

## **TÄIENDAVATE SOTSIAALTOETUSTE MAKSMISE TINGIMUSED JA KORD VARA VALLAS**

### **1. Üldsätted**

- 1.1. Käesolev kord reguleerib sotsiaaltoetuste määramist ja maksmist riigieelarvest Vara valla eelarvesse sotsiaaltoetusteks eraldatud ning Vara valla eelarves sotsiaaltoetusteks ettenähtud vahenditest.
- 1.2. Käesoleva korra alusel võimaldatakse sotsiaaltoetust Varas elavale isikule või perekonnale. Väljaspool oma registrijärgset elukohta viibivate isikute toetuste taotlemine kooskõlastatakse isiku elukohajärgse valla- või linnavalitsusega.
- 1.3. Sotsiaaltoetus on isiku või perekonna toimetuleku soodustamiseks antav rahaline toetus.
- 1.4. Sotsiaaltoetuste eraldamisel lähtutakse sotsiaalhoolekande põhimõtetest:
  - isiku vastutus enda ja oma pereliikmete toimetuleku eest
  - abi andmise kohustus, kui isiku ja perekonna võimalused toimetulekuks ei ole piisavad
  - isiku ja perekonna toimetuleku soodustamine
- 1.5. Sotsiaaltoetused jagunevad :
  - 1.5.1. ühekordsed toetused, mida taotletakse kirjaliku avaldusega isiku või tema perekonna sissetulekute alusel
  - 1.5.2. kindlaksmääratud toetused, mida makstakse isiku ja tema perekonna sissetulekuid arvestamata.
- 1.6. Sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise korra, toetuste ja sotsiaalabina makstavate toetuste eelarveaasta piirmäärad kehtestab vallavolikogu.
- 1.7. Toimetulekuraskustega isik või perekond ja nende sissetulekud:
  - 1.7.1. toimetulekupiiri kehtestab vallavolikogu
  - 1.7.2. toimetulekuraskustega isikuks/perekonnaks on käesoleva dokumendi mõistes see isik või perekond, kelle kuusissetulek ühe pereliikme kohta on alla vallavolikogu kehtestatud toimetulekupiiri.
  - 1.7.3. perekonnaliikmeks loetakse toetuse taotlejat, abikaasat või temaga abielulistes suhetes olevat samas eluruumis elavat isikut, nende ülalpidamisel olevaid lapsi ja vanemaid, kui nad kasutavad sissetulekuid ühiselt ja neil on ühine majapidamine
  - 1.7.4. sissetulekuteks loetakse üksi elava isiku või perekonna kõigi liikmete neto kuusissetulekuid.
  - 1.7.5. punktis 1.5.1. nimetatud toetuste määramisel ei arvata sissetulekute hulka ühekordseid toetusi, mida on isikule, perekonnale või selle liikmetele makstud riigi- või kohalike eelarve vahenditest; riiklikku toimetulekutoetust; riiklike peretoetuste seaduse alusel makstavat kolme- ja enamalapselise ning kolmikuid kasvatava pere toetust.
- 1.8. Sotsiaalabina makstavaid toetusi makstakse vaid siis, kui abistatav on puuduses. Õigus toetusele ja toetuse suurus sõltuvad individuaalsest abivajadusest, silmas

pidades vallavolikogu poolt kehtestatud toetuste piirmäära eelarveaastaks.  
Võlgade katteks toetusi ei maksta.

- 1.9. Sissetulekute varjamise, teadlikult valeandmete esitamisel, aga samuti täiendavalt nõutud dokumentide ja andmete esitamata jätmisel taotlust ei menetleta.

## **2. Sotsiaaltoetuste liigid**

### **2.1. Riigieelarvest valla eelarvesse sotsiaaltoetusteks eraldatud vahenditest määratavad ja makstavad toetused:**

- 2.1.1. toimetulekuraskustega perede toetus
- 2.1.2. puuetega inimeste igakvartaalne toetus
- 2.1.3. hooldajatoetus

### **2.2. Valla eelarvest määratavad ja makstavad toetused:**

- 2.2.1. sünnitoetus
- 2.1.2. esimesse klassi mineva lapse toetus
- 2.1.3. toidutoetus
- 2.1.4. töövihikutetoetus
- 2.1.5. jõulupakitoetus
- 2.1.6. koolilõputoetus
- 2.1.7. vanurite tähtpäeva toetus
- 2.1.8. matusetoetus
- 2.1.9. vältimatu sotsiaalabi

## **3. Sotsiaaltoetuste taotlemine**

- 3.1. Sünnitoetuse, esimesse klassi mineva lapse toetus, töövihikutetoetuse, koolilõputoetuse, jõulupakitoetuse, vanuri tähtpäeva toetuse ja matusetoetuse määramise ja väljamaksmise aluseks on vastav tunnistus või register.
- 3.2. Punktis 3.1 nimetatata juhtudel on sotsiaaltoetuse taotlemiseks vormikohased avaldused, mille kinnitab vallavalitsus. Avalduses võib taotleda toetuse väljamaksmist perekonnaliikmele või volitatud isikule.
- 3.3. Avaldusele tuleb lisada vormis nõutud dokumendid, vastasel juhul avaldust ei menetleta. Kuludokumentina saab esitada kuni kolme kuu vanuseid dokumente.
- 3.4. Avaldus võetakse vastu ja registreeritakse valla kantseleis. Mõjuval põhjusel võib taotleja soovil tema asemel avalduse esitada ka teine isik.
- 3.5. Sotsiaaltöötaja kontrollib avalduse ja sellele lisatud dokumentide vastavust nõuetele ning tegelikkusele, nõuab vajaduse korral täiendavaid dokumente ning lähtuvalt kinnitatud korrast võtab oma menetlusse või edastab materjalid lahendamiseks vallavolikogu sotsiaalkomisjonile.
- 3.6. Sotsiaalabitalituse, vallavolikogu sotsiaalkomisjoni nõudmisel on taotleja kohustatud esitama täiendavaid dokumente oma majandusliku olukorra, tervisliku seisundi, sissetulekute jms kohta, mis on olulised taotluse läbivaatamisel.
- 3.7. Sotsiaalkomisjon lahendab avaldused juhindudes oma põhimäärusest, Sotsiaalhoolekande seadusest ja käesolevast korrast hiljemalt kuu aja jooksul ning edastab oma otsused täitmiseks vallavalitsusele.

#### **4. Sotsiaaltoetuste määramine ja maksmine**

##### **4.1. Toimetulekuraskustega perede toetus**

4.1.1. toimetulekuraskustega perede toetused vormistab taotluse alusel sotsiaalnõunik kooskõlastatult Vallavolikogu sotsiaalkomisjoniga riigieelarvest eraldatud toimetulekutoetuseks arvestatud vabade vahendite olemasolul.

##### **4.2. Puuetega inimeste igakvartaalsed toetused**

4.2.1. puuetega inimeste igakvartaalset toetust saavad taotleda abivajavad täiskasvanud raske või sügava puudega isikud oma arstliku ekspertiisi otsuse kehtivuse ajal, kui

- nad ei ole valla vahenditest hooldamisel hoolekandeesutuses
- nad ei kasuta valla vahenditest koduteenuseid
- neil ei ole hooldajatoetust saavat eestkostjat või hooldajat.

4.2.2. toetused vormistab sotsiaalnõunik käesoleva korraga kinnitatud määrades riigieelarvest valla eelarvesse eraldatud puuetega inimestega seotud hoolekande kuludeks arvestatud vahenditest ning need makstakse välja kvartali teise kuu esimesel poolel taotleja poolt näidatud tingimustel.

##### **4.3. Hooldajatoetus**

4.3.1. hooldajatoetust makstakse täiskasvanud teovõimelisele isikule, kes vabatahtlikkuse ja vastastikuse kokkuleppe alusel abistab täiskasvanud hooldusvajadusega isikut kooskõlas hooldusplaaniga ning taotleb selleks hooldajatoetust. Hooldajatoetust ei maksta isikule, kellele on määratud puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse alusel raske või sügav puue.

4.3.2. hooldajatoetuse määramise algatamiseks esitab hooldajatoetusega hooldajat sooviv isik vallavalitsusele vormikohase avaldus- ankeedi.

4.3.3. isiku abivajadusest tingitud hooldajatoetuse asjakohasuse üle otsustamiseks viib sotsiaalabitalitus läbi abivajaja hooldusvajaduse hindamise vastavalt tunnustatud hindamismetoodikale. Vajadusel suunatakse isik hooldusvajaduse hindamiseks geriaatrilise hindamise või rehabiliteerimisega tegelevasse institutsiooni.

4.3.4. otsuse hooldaja ja hooldajatoetuse määramise või sellest keeldumise annab vallavalitsus korraldusega, juhindudes Haldusmenetluse seadusest, lähtudes kaalutusõigusest ning tuginedes hindamisinstrumendile, sotsiaalkomisjoni või ekspertmeeskonna hinnangule.

4.3.5. vallavalitsuse korraldust saab vaidlustada haldusmenetluse seaduses ettenähtud korras

4.3.6. hooldusvajadust ning asjakohaseid otsuseid vaadatakse ringi vastavalt vajadusele või seoses uue arstliku ekspertiisi otsusega.

4.3.7. hooldajatoetusi vormistab sotsiaalnõunik käesoleva korraga kinnitatud määrades vallavalitsuse korralduse alusel riigieelarvest valla eelarvesse puuetega inimestega seotud sotsiaalhoolekande kuludeks eraldatud vahenditest ning need makstakse välja igakuuliselt jooksva kuu esimesel poolel taotleja poolt näidatud tingimustel.

##### **4.4. Sünnitoetus**

Sünnitoetust makstakse valla eelarvest lapse sünni puhul ühele lapsevanemale, kui lapse ema on enne lapse sündi elanud Vara vallas ja on olnud kantud Vara valla elanikeregistrisse vähemalt kuus kuud. Mitmikute sünnu puhul makstakse sünnitoetust iga lapse kohta.

##### **4.5. Esimesse klassi mineva lapse toetus**

Esimesse klassi mineva lapse toetust makstakse valla eelarvest esmakordselt esimesse klassi mineva Vara valla lapse vanemale augustis- septembris

registriandmete või kooli teatiste alusel.

#### **4.6. Toidutoetus**

Toidutoetust valla eelarvest lasteaias või koolis, s.h põhikooli baasil kutseõppeasutuses õppija toidu eest tasumiseks saavad taotleda Vara valla toimetulekuraskustega pered tingimusel, kui õpilane ei saa riiklikku koolitoidutoetust. Avalduse saab esitada lapsevanem, hooldaja, eestkostja, pedagoog, täisealine õpilane või sotsiaaltöötaja. Toetus määratakse poolaastaks, toetust ei võimaldata õpilastele, kes on loobunud kooli- või lasteaiatoidust.

#### **4.7. Töövihikute toetus**

Töövihikute toetust makstakse valla eelarvest Vara põhikoolis ja piirkonna venekeelse õppekeelega põhikoolides õppivatele õpilastele. Toetust ei maksta järgmisel õppeaastal, kui õpilase eelmise aasta käitumise või hoolsuse aastahinne on mitterahuldav või teda on karistatud koolikohustuse mittetäitmisest.

#### **4.8. Jõulupakitoetus**

Jõulupakkidena määratakse jõulutoetus valla eelarvest Vara valla lastele alates sünnist kuni 4. klassini (incl.). Jõulupaki maksumuse otsustab vallavolikogu sotsiaalkomisjon. Vahendite olemasolul võib sotsiaalkomisjon laiendada toetuse saajate ringi Vara põhikooli õpilastele alates 5. klassist.

#### **4.9. Koolilõputoetus**

Koolilõputoetust makstakse valla eelarvest Vara valla õpilastele päevases õppevormis põhikooli, gümnaasiumi või põhikooli baasil kutseõppeasutuse lõpetamise korral. Toetuse määra kehtestab vallavalitsus.

#### **4.10. Vanurite tähtpäeva toetus**

Vanurite tähtpäeva toetust makstakse valla eelarvest 70. a, 75. a, 80. a sünnipäeva puhul ning igal 80. a sünnipäevale järgneva sünnipäeva puhul.

#### **4.11. Matusetoetus**

Matusetoetust makstakse valla eelarvest Vara valla elanike registrisse kantud elaniku surma korral isikule, kes korraldab tema matused.

#### **4.12. Vältimatu sotsiaalabi**

4.12.1. Vältimatut sotsiaalabi osutatakse valla eelarvest või muudest selleks sihtotstarbeliselt eraldatud vahenditest isikule või perekonnale, kes on sattunud sotsiaalselt abitusse olukorda elatusvahendite kaotuse või puudumise tõttu.

4.12.2. Vältimatut sotsiaalabi võib osutada

- loodusõnnetuse, tulekahju, olme- või liiklusavarii tagajärgede likvideerimiseks, s.h ka hädavajalike esmatarbekaupade soetamiseks
- ravikindlustusega hõlmamata isikute vältimatute ravikulude kompenseerimiseks
- omasteta vallaelaniku matuse korraldamiseks
- muude vältimatute vajaduste rahuldamiseks vajalikeks kuludeks kooskõlas vallavalitsuse otsusega.

4.12.3. Vältimatu sotsiaalabi määrab üldjuhul vallavalitsus. Kui sotsiaalabi saamisest võib sõltuda inimese elu ja tervis või vallale oluliste lisakulutuste tekkimine, võib toetuse sotsiaalnõuniku ettepanekul määrata vallavanem oma käskkirjaga.

### **5. Lõppsätted**

5.1. Vallavalitsus informeerib toetuse taotlejat otsusest hiljemalt kahe nädala jooksul Haldusmenetluse seaduses ettenähtud korras

5.2. Toetuste määramist ja maksmist kontrollib vallavolikogu revisjonikomisjon.

### **Täiendavate sotsiaaltoetustega seotud määrad ja piirmäärad**

1. Riigieelarvest valla eelarvesse sotsiaaltoetusteks eraldatud vahenditest määratavad ja makstavad toetused:
  - 1.1. Puuetega inimeste igakvartaalne toetus
    - raske puudega – 300.- krooni kvartalis
    - sügava puudega – 450.- krooni kvartalis
  - 1.2. Hooldajatoetus
    - raske puudega inimese hooldaja – 240.- krooni kuus
    - sügava puudega inimese hooldaja – 400.- krooni kuus
2. Valla eelarvest määratavad ja makstavad toetused:
  - 2.1. sünnitoetus – 2000.- krooni
  - 2.2. esimesse klassi mineva lapse toetus – 500.- krooni
  - 2.3. toidutoetus – 50% kuni 100 % koolilõuna või lasteaiatoidu maksumusest
  - 2.4. töövihikute toetus – 100 % töövihikute maksumusest
  - 2.5. jõulupaki maksumuse piirmäära otsustab vallavolikogu sotsiaalkomisjon
  - 2.6. koolilõputoetuse piirmäära otsustab vallavalitsus
  - 2.7. vanurite tähtpäeva toetus – 200.- krooni
  - 2.8. matusetoetus – 1000.- krooni
  - 2.9. sotsiaalabina võimaldatav toetus kuni 900.- krooni eelarveaastas
  - 2.10. vältimatu sotsiaalabi sõltub konkreetsest juhtumist, vajadusest ja võimalustest
  - 2.11. Vara valla elaniku toimetulekupiir 2005.aastal on 1000.- krooni kuus, s.o. neto sissetulek pärast tulumaksu, makstud elatise ja jooksva kuul tasumisele kuuluvate eluruumi alaliste kulude mahaarvamist